Jaurpidea / Gobernación: 2017118
☏ 94 621 55 83

IX. ENPRESA-PROIEKTUEN LEHIAKETA

1. HELBURUA

Oinarri hauen helburua honakoa da: ekonomia-saria ematea arautuko duten arauak ezarri, Iurreta udalerrian enpresak sortzea sustatuko duten enpresa-proiektuak abian jartzea erraztu, sustatu eta laguntzeko.

2. XEDEA

Lehiaketa honen xedea honakoa da: Iurretako herrigunearen barruan enpresa berriak sortzea sustatu, batik bat produktu, prozesu edo zerbitzuen arloetan ideia berriak ekarriko dituztenak, aberastasuna eta enplegua sortzen lagunduko dutenak, edota Iurreta udalerriko merkataritza birgaituko dutenak.

Udalak Iurretako herri-erdigunean enpresa berriak sortzeko ekimenak sustatu nahi ditu eta bidea erraztu nahi die, norberaren enpresa edo denda sortuz, lanean hastea erabaki dutenei. Ideien lehiaketa honen helburua herrigunean espiritu ekintzailea sustatzea da, Iurretako merkataritzak, etorkizunean, bere inguruan garatuko diren ideia berritzaileak izan ditzan oinarri. Aurkeztutako proiektuek herriguneko baldintzekin bat datorren enpresa-errealitatea ekarriko duen ideia izango dute oinarri.

3. KOKALEKUA

Lehiaketa honetan parte hartuko duten proiektuek udalerriko errealitatea izan beharko dute gogoan eta Iurreta udalerriko Amilburu Musikarien Plazara, Bidebarrieta kalera, Bixente Kapanaga kalera, Dantzari kalera, Fray Juan Askondo kalera, Maspe kalera, Padureta kalera, Zubiaurre kalera eta Uralde kalera mugatu beharko dira.

IX. CONCURSO DE PROYECTOS EMPRESARIALES

1. OBJETO

El objeto de las presentes bases es establecer las normas que han de regir la concesión de un premio económico, destinado a facilitar, estimular y apoyar la puesta en marcha de proyectos empresariales que promuevan la creación de empresas en el término municipal de Iurreta.

2. FINALIDAD

La finalidad de este concurso es impulsar la creación de nuevas empresas dentro de los límites del casco urbano de Iurreta, especialmente las que incorporen nuevas ideas en productos, procesos, o servicios, capaces de contribuir a la generación de riqueza y a la generación de empleo, así como a la rehabilitación comercial del municipio de Iurreta.

El Ayuntamiento quiere fomentar la iniciativa emprendedora y facilitar el camino para quienes decidan comenzar a trabajar creando su propia empresa/comercio en el casco urbano de Iurreta. Este concurso de ideas tiene como objetivo el fomento del espíritu emprendedor en el casco urbano, haciendo que el futuro comercial de Iurreta pueda basarse en ideas innovadoras que se desarrollen en su entorno. Los proyectos presentados tendrán como base una idea que de origen a una realidad empresarial acorde con las condiciones del casco urbano.

3. UBICACIÓN

Los proyectos que concurran en el presente concurso deberán atender a la realidad del municipio y circunscribirse a las calles Amilburu Musikarien Plaza, Bidebarrieta kalea, Bixente Kapanaga kalea, Dantzari kalea, Fray Juan Askondo kalea, Maspe kalea, Padureta kalea, Zubiaurre kalea y Uralde kalea del término municipal de Iurreta.

Se deberá acondicionar la fachada del local en el que se ubique la empresa, identificando la actividad

Enpresa jartzen den lokalaren aurrealdea egokitu behar da, bertan burutuko den jarduera identifikatuz.

4. PARTAIDEAK

Enpresa sortu nahi duten guztiek hartu ahalko dute parte, bai pertsona fisikoek, bai pertsona juridikoek (enpresa ertain eta txikiek), baldin eta horien enpresa-proiektua Iurretako herrigunean kokatzea aurreikusi bada.

5. ESKABIDEAK AURKEZTEA

Lehiaketan parte hartzeko eskabideak Iurretako Udalaren Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira (Bidebarrieta 5, 48.215-Iurreta); horretarako, Iurretako Udaleko alkate-udalburu jaunari bidaliko zaio eskabidea, edo Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4. artikuluan ezarritako bitartekoren baten bidez ere aurkeztu ahalko da. Nolanahi ere, jarraian zehaztutako datu eta agiriak erantsi beharko dira:

- Eredu ofizialaren araberako eskabidea.
- NANaren kopia eta pertsona sustatzaileen curriculum vitae-a.
- Ardurapeko beren-beregizko adierazpena, helburu bera betetzeko bestelako laguntza publikoak eman izanari edo eskatu izanari buruzkoa.
- Parte-hartzailearen adierazpena, Herri Administrazioekin kontratua betetzeko edo horren gaineko diru-laguntza lortzeko gaitasunik gabe utzi ez dutela eta erakundearen izenean jarduteko ahalmena duela adierazten duena.
- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria; horren ordez, ebazpen-proposamena egin aurretik dagokion ziurtagiria aurkeztuko

que va a desarrollar en el mismo.

4. PARTICIPANTES

Podrán participar todos aquellos emprendedores, tanto personas físicas como personas jurídicas (pequeñas y medianas empresas), que cuenten con un proyecto empresarial cuya localización esté prevista en los límites del casco urbano de Iurreta.

5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las solicitudes para la participación en el concurso se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Iurreta (Bidebarrieta, nº 5, 48.215-Iurreta) mediante instancia dirigida al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Iurreta, o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 16.4 la Ley 39/ 2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, adjuntando los datos y documentación que a continuación se relacionan:

- Solicitud según modelo oficial.
- Fotocopia del D.N.I. y currículum vitae de la/s persona/s promotora/s.
- Declaración expresa responsable sobre la concesión o solicitud de otras ayudas públicas para la misma finalidad.
- Declaración del participante de no encontrarse inhabilitado para contratar con las Administraciones Públicas o para obtener subvención de la misma y encontrarse facultado para actuar en nombre de la entidad.
- Certificación acreditativa de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social, que podrá ser sustituida por una declaración responsable con el compromiso de aportar la correspondiente certificación con anterioridad a la propuesta de resolución.
- Plan de empresa o memoria del proyecto,

duelako konpromisoa adierazten duen ardurapeko adierazpena aurkeztu ahalko du.

– Enpresa-plana edo proiektuaren memoria; bertan, honako puntuak jaso beharko dira:

- Inbertsioaren aurrekontuak edo/eta proformako faktura.
- Plan juridikoa eta merkataritzakoa.
- Ekonomia- eta finantza-plana.
- Jardueraren deskribapena eta egin beharreko obrak, hala badagokio.

Balorazio Batzordeak partaideei beharrezkotzat jotzen duen informazio osagarri guztia eskatu ahalko die.

Erantsitako agirien eta Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren (DPLO) arabera emandako datuen tratamendu egokia bermatuta dago.

Lehiaketa honetan parte hartzeko eskabideak aurkezteko epea 2017ko ekainaren 1etik urriaren 31ra bitartekoa izango da.

6. BALORAZIO-IRIZPIDEAK

Deialdi honetan aurkeztu diren enpresa-proiektuei dagokienez baloratuko diren alderdiak, bakarrak eta lotesleak ez badira ere, honakoak izango dira:

- Sustatzaileak Iurreta udalerrian erroldatuta egotea Bizkaiko Lurralde Historikoko Egunkari Ofizialean lehiaketa honetan parte hartzeko eskabideak aurkezteko epea argitaratzen denean.
- Proiektuaren deskribapen-maila.
- Proiektuaren originaltasuna eta kalitatea.
- Proiektuaren bideragarritasun tekniko, ekonomiko eta finantzarioaren maila, eta emaitzen egokitzapena errealitatera.
- Enplegua, kalitatea eta horren egonkortasuna sortzea.
- Gizon eta emakumeen arteko aukera-berdintasuna sustatzea.
- Norberaren, familiako eta laneko bizitza

contenido los siguientes puntos:

- Presupuestos y/o facturas pro forma de la inversión.
- Plan Jurídico-Mercantil.
- Plan Económico-Financiero.
- Descripción de la actividad y obras a realizar en su caso.

La Comisión de Valoración podrá solicitar a los participantes toda la información adicional que considere necesaria.

Queda garantizado el correcto tratamiento de la documentación aportada y de los datos facilitados acorde a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal (L.O.P.D.).

El plazo de presentación de solicitudes para la participación en el presente concurso será de 1 de junio al 31 de octubre de 2017.

6. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Los aspectos a valorar, sin que sean únicos ni vinculantes, respecto de los proyectos empresariales presentados a esta convocatoria serán:

- Que los promotores/as estén empadronados en el municipio de Iurreta en la fecha en que se publique el plazo de presentación de solicitudes para participar en el presente concurso en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Bizkaia.
- Nivel de definición del proyecto.
- Originalidad y calidad del proyecto.
- Nivel de viabilidad técnica, económica y financiera del proyecto y ajuste de los resultados a la realidad.
- Generación de empleo, calidad y estabilidad del mismo.
- Fomento de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.
- Medidas de fomento de la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- Utilización de las nuevas tecnologías para el desarrollo de su actividad.
- Contribución de la futura empresa a la

uztartzeko sustapen-neurriak.

- Jarduera garatzeko teknologia berriak erabiltzea.
- Etorkizuneko enpresaren ekarpena, Iurreta udalerriko ekonomia, gizarte eta kultura edo ingurumenaren arloetako bideragarritasunerako.

7. AHOLKULARITZA

Durangoko Merinaldearen Amankomunazgoko enpresak sortzeko sailak (Laubideta 6, Durango), 946232522 telefono-zenbakiaren bidez, deialdi honetako partaide guztiei informazioa, aholkuak eta orientabideak emango dizkie.

8. LAGUNTZAK

Deialdi honetan parte hartuko duten proiektuen artean, Balorazio Batzordeak hautatutakoa honako sariaren onuradun izan ahalko da: 6.000 €, eskudirutan.

Eskudirutan ordaindutako sariak itzuli beharrik gabeko ekonomia-laguntzak dira, eta horien helburua honakoa da: lehiaketarako aurkeztutako enpresa-proiektuan enpresa sortu nahi dutenek proposatutako inbertsio-proiektua egiteko eta ekonomia-jarduera hasteko laguntza eman. Diru-laguntzen izaera juridikoa du, eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra onetsi duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua eta Iurretako Udaleko Diru-laguntzak arautu dituen Ordenantza Orokorra aplika dakizkioke.

9. BALORAZIO-BATZORDEA

Lehiaketaren ebazpenerako, Ebaluazio Batzordea eratuko da, eta honako kideok osatuko dute:

- Alkatea
- Talde politiko bakoitzeko ordezkari bat
- Udal teknikari bat
- Durangoko Merinaldearen Amankomunazgoko Behargintzako ordezkari bat

sostenibilidad económica, sociocultural o medioambiental del municipio de Iurreta.

7. ASESORAMIENTO

El Departamento de creación de empresas de la Mancomunidad de la Merindad de Durango, sito en Durango, Laubideta, nº 6, con teléfono 946232522, informará, asesorará y orientará a todos/as los/as participantes en la presente convocatoria.

8. AYUDAS

Entre los proyectos participantes en esta convocatoria, el que resulte elegido por la Comisión de Valoración, podrá ser beneficiario del siguiente premio: 6.000 € en metálico.

Los premios en metálico son ayudas económicas a fondo perdido cuya finalidad es apoyar la ejecución del proyecto de inversión e inicio de la actividad económica propuesta por los emprendedores en el proyecto empresarial presentado a Concurso. Su naturaleza jurídica es de subvención, siéndole de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta.

9. COMISIÓN DE VALORACIÓN

Para la Resolución del Concurso se creará una Comisión Evaluadora que estará compuesta por los siguientes miembros:

- El alcalde
- Un representante de cada grupo político
- Un técnico municipal
- Un representante de Behargintza de la Mancomunidad de la Merindad de Durango
- El Secretario será el Secretario General del Ayuntamiento de Iurreta o el/la funcionario/a en quien delegue. El Secretario de la Comisión de Valoración tendrá voz pero no voto.

En caso de que en la votación se produjera un

- Idazkaria Iurretako Udaleko idazkari nagusia edo horrek eskuordetutakoa izango da. Balorazio Batzordeko idazkariak hitza bai, baina ez du botorik izango.

Bozkatu eta berdinketa egonez gero, alkateak kalitateko botoa izango du.

10. LEHIAKETAREN GAINEKO EPAIA ETA SARI-BANAKETA

Lehiaketaren gaineko epaia jendaurrean emango da, hautagaiak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo lau hilabeteak igaro aurretik. Iurretako Udalaren web orrialdearen bidez emango da horren berri. Era berean, saria jaso duen proiektuaren sustatzaileei jakinaraziko zaie. Balorazio Batzordearen ustez, saria eman gabe gera daiteke. Saria lehiaketaren ebazpena eman eta hurrengo 6 hileak igaro aurretik egingo den ekitaldi ofizialean emango da. Lehiaketa honen irabazleak saria emateko ekitaldian dagozkion sariak pertsonalki jasotzeko konpromisoa hartuko du; horrela egin ezean, sariari uko egin diola ulertuko da.

11. LAGUNTZAK ORDAINDU, JUSTIFIKATU ETA ITZULTZEA

I. Ordainketa

Lehiaketa hau irabazten duenari laguntzaren % 20 emango zaio, jarduera garatuko den berri Udala jakitun geratzean; bestalde, jarduerari ekin ahal izateko bete beharreko neurri zuzentzaileak aplikatu direla udala jakitun geratzean, % 50 emango zaio. Gainerako %30a jarduera hasi eta urtebeteko epean emango zaio, jarduera mantentzen bada eta dagozkion justifikanteak aurkeztu ondoren.

Dirulaguntza behar den moduan justifikatu ez izatekotan, dirulaguntza osoa edo dagokion zatia itzuli egin beharko da.

II.- Justifikazioa

empate, el Alcalde tendrá voto de calidad.

10. FALLO DEL CONCURSO Y ENTREGA DE PREMIOS

El fallo del concurso se dará a conocer públicamente antes de los cuatro meses siguientes de finalizar el plazo de presentación de candidaturas. Se dará a conocer a través de la página web del Ayuntamiento de Iurreta. Del mismo modo, se comunicará a los/as promotores/as del proyecto premiado. A juicio de la Comisión de Valoración, el premio puede ser declarado desierto. El premio se entregará en un acto oficial que se celebrará antes de los 6 meses siguientes a la resolución del concurso. El/la ganador/a de este concurso se obliga a recoger personalmente sus correspondientes galardones en el acto de entrega, considerándose de no hacerlo así que renuncian a ello.

11. ABONO, JUSTIFICACIÓN Y REINTEGRO DE LAS AYUDAS

I.- Abono

A quien resulte premiado en el presente concurso se le concederá el 20% de la ayuda en el momento que el Ayuntamiento tome conocimiento del desarrollo de la actividad, otro 50% en el momento en que el Ayuntamiento tome conocimiento de que se han aplicado las medidas correctoras necesarias para desarrollar la actividad. El 30% restante se otorgará en el plazo de un año desde el inicio de la actividad, siempre y cuando se mantenga la misma y se presenten los justificantes correspondientes.

En caso de no justificar la subvención debidamente, se deberá reintegrar la misma en su totalida o la parte correspondiente.

II.- Justificación

La justificación de la subvención concedida, se realizará mediante la presentación de la oportuna cuenta justificativa simplificada y contendrá la siguiente documentación:

a) Una descripción de las actividades o

Emandako diru-laguntza justifikatzeko, egiaztapen-kontu sinplifikatu egokia aurkeztu beharko da, eta honako agiriak jasoko ditu:

a) Egindako jarduera edo jokamoldeen edo hartutako jokabideen deskribapena. Deskribapen hori ahalik eta zehatzen egin beharko da, eta izandako gastuen eta lortutako onuren zerrenda jaso beharko du. Diru-laguntza emateko helburuak bat etorri beharko du egiaztapen-kontuan deskribatutakoarekin. Egiaztapen-kontua diru-laguntzaren eskatzaileak, horren ordezkariak edo erakunde eskatzailearen idazkariak sinatu beharko du, deklaratzailearen erantzukizunpean.

Gastua egiaztatzen duten agiriak: kontu zehatzarekin batera, gastua egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira. Iurretako Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko 6. puntuan zehaztutako agiri guztiak onartuko dira, esate baterako: fakturak, ordainagiriak, zenbakidun txartelak edo kutxako txartelak. Baina betetzen dela egiaztatzeko ez dira onartuko, inolaz ere, emate-agiriak, aurrekontuak edo antzeko bestelako agiriak.

Onuradunak egindako gastu guztiek, jasotako funtsen justifikazio gisa aurkeztekotan, agiri-euskarri egokia izan beharko dute; horretarako, fakturak, ordainagiriak eta kutxako txartelak edo antzeko bestelako agiriak onartuko dira, baldin eta honako baldintzak betetzen badituzte:

1. Zerbitzua ematen duenaren identifikazioa, argi azalduta.

2. Zerbitzua jaso duenaren identifikazioa, argi azalduta (oro har, diru-laguntzaren onuradunarekin bat etorri behar du).

3. Zerbitzuaren helburuaren identifikazioa, argi azalduta.

4. Noiz egingo den (jasotako diru-laguntzaren helburua betetzeko adierazitako epearekin bat etorri beharko du).

conductas realizadas o de los comportamientos adoptados. Dicha descripción deberá ser lo más detallada posible e incluir un listado de los gastos realizados y los ingresos recibidos. El objeto de concesión de la subvención deberá coincidir con el descrito en esta cuenta justificativa. La cuenta justificativa deberá ir firmada, bajo la responsabilidad del declarante, por el solicitante de la subvención, su representante, o el secretario de la entidad solicitante.

Documentos acreditativos del gasto: Junto con la cuenta detallada deberán presentarse los documentos acreditativos del gasto. Se admitirán todos los documentos descritos en el punto sexto de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta, tales como facturas, recibos, vales numerados o tickets de caja, pero en ningún caso se entenderá cumplido con la presentación de albaranes, presupuestos o cualquier otro documento análogo.

Todos los gastos realizados por el beneficiario, y que se presenten como justificación de los fondos percibidos, deberán contar con el adecuado soporte documental, se admitirán a estos efectos, facturas, recibos y tickets de caja u otros documentos análogos siempre que contengan, al menos los siguientes requisitos:

1. Identificación clara del prestador del servicio.

2. Identificación clara del perceptor del servicio (con carácter general debe coincidir con el beneficiario de la subvención).

3. Identificación clara del objeto del servicio.

4. Fecha de realización (deberá coincidir con el plazo señalado para realizar el objeto de la subvención percibida).

5. Cuantía total.

b) La presentación de justificaciones podrá realizarse en el modelo oficial, conforme a la Ordenanza General de Subvenciones y que será facilitada a los participantes en las oficinas generales del Ayuntamiento.

5. Zenbateko osoa.

b) Justifikazioak eredu ofizialari jarraiki eta Diru-laguntzen Ordenantza Orokorraren arabera aurkeztu ahalko dira; bide horiek udalaren bulego nagusietan izango dituzte eskura partaideek.

III.- Itzulketa

Diru-laguntzak itzultzeko arrazoiak eta prozedura, finantza-kontrolaren araubidea, arau-hauste eta zigorrak eta zigor-prozedurak Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Araudia onetsi zuen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuan xedatutakoaren arabera arautuko dira.

Iurretan, 2017ko maiatzaren 22

III.- Reintegro

Las causas y procedimiento de reintegro de subvenciones, el régimen de control financiero, las infracciones y sanciones y el procedimiento sancionador se regirán por lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Iurreta, a 22 de mayo de 2017